Anunt Simona Avizat 30.05.2019
Florescu Anca

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

PRELUNGIRE APEL DE SELECTIE PROIECTE
ASOCIATIA G.A.L MUNTII MACINULUI - DUNAREA VECHE
PNDR 2014 - 2020, Masura 19 LEADER
MASURA M2/3A - STIMULAREA INFIINTARII SI SPRIJINIREA ASOCIERII SI COOPERARII IN VEDEREA REALIZARII DE INVESTITII COMUNE, A SCHIMBURILOR DE BUNE PRACTICI SI A INOVARII IN ACTIVITATEA AGRICOLA A TERITORIULUI MUNTII MACINULUI - DUNAREA VECHE

ASOCIATIA G.A.L MUNTII MACINULUI - DUNAREA VECHE anunta prelungirea apelului de selectie pentru **Masura 2/3A - Stimularea infiintarii si sprijinirea asocierii si cooperarii in vederea realizarii de investitii comune, a schimburilor de bune practici si a inovarii in activitatea agricola a teritoriului Muntii Macinului - Dunarea Veche pana la data de 28.06.2019. Mentionam ca documentatia de accesare a masurii, precum si toate conditiile de eligibilitate si punctaj aferente solicitantilor, raman neschimbate.**

Numarul apelului de selectie: **1/2019 - M2/3A**

Data lansarii apelului de selectie: **15.04.2019**

Data limita de depunere a proiectelor: **28.06.2019, ora 14.00**

Tipurile de beneficiari eligibili:

- ✓ Parteneriate constituite in baza **Acordului de parteneriat - Anexa 4**, care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii de eligibilitate:
  - sunt formate din cel putin un partener din categoriile de mai jos si **cel putin un fermier** sau **asociatie de fermieri** care isi desfasoara activitatea in sectorul agricol in teritoriul GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche: fermieri, microintreprinderi si intreprinderi mici, organizatii neguvernamentale, consilii locale, unitati/institutii de invatamant relevante pentru ideea proiectului*, unitati/institute de cercetare relevante pentru ideea proiectului*;
  - semnatarii Acordului de parteneriat au **sediul in teritoriul Munții Măcinului - Dunărea Veche;**
  (*) cu exceptia unitatilor/institutiilor de invatamant si/sau unitatilor/institutelor de cercetare care pot fi din afara teritoriului GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche (inclusiv zona urbana), daca se demonstreaza rolul și expertiza relevantă pentru proiect, în conformitate cu obiectivele acestuia)
  si
  - parteneriatul isi asuma angajamentul de formalizare a cooperarii in maxim 6 luni de la semnarea contractului de finantare, prin constituire juridica ca forma asociativa (in conditiile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii și fundatii, Legii nr. 566/2004 - Legea cooperației agricole, cu modificarile și completarile ulterioare sau a altor acte normative care reglementeaza tipuri de forme asociative legal constituite in Romania) - **NU este obligatoriu ca forma asociativă rezultată să conțină toți partenerii, însă este necesar ca toți fermierii din parteneriat să se regăsească în componența ei.**

ATENȚIE! **Angajamentul se considera indeplinit (criteriul de eligibilitate fiind respectat**, astfel) si daca **parteneriatul mandateaza sa fie reprezentat de o asociatie de fermieri nou constituita juridic** la data depunerii proiectului de cooperare, infiintata pentru a deveni Solicitantul finantarii (Lider de proiect)-mandatar in cadrul masurii M2/3A SI care nu au desfasurat activitate pana la data depunerii proiectului spre finantare).

Parteneriatele care respecta conditiile de mai sus vor prezenta Acordul de parteneriat - Anexa 4 si Mandatul de reprezentare - Anexa 5, prin care se desemnează de catre partenerii semnatarii ai Acordului de parteneriat, partenerul care va fi Solicitantul finantarii (Liderul de proiect) pentru proiectul depus, precum si mandatarea reprezentantul legal al Solicitantului (Liderului de proiect) în raport cu proiectul depus spre finantare la GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche, in relatia cu GAL / AFIR.

Fondurile alocate sesiunii: **261.635 euro**

Suma maxima nerambursabila: **150.000 euro / proiect**

Tipul sprijinului nerambursabil: **rambursarea costurilor eligibile suportate şi plătite efectiv; plăţi în avans, cu condiţia constituirii unei garanţii bancare sau a unei garanţii echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) şi art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013.**

Intensitatea sprijinului: maxim **100%** si se aplica diferentiat, dupa cum urmeaza:

- pentru **actiuni imateriale** (costuri de operationalizare a asocierii/cooperarii si de funcţionare a acesteia), intensitatea sprijinului este de **100%, fiind impusa conditia ca aceste tipuri de cheltuieli sa nu depaşeasca 20% din valoarea maxima a sprijinului financiar nerambursabil solicitat.**

- pentru **actiunile materiale** (investitii care sunt eligibile in cadrul altor masuri - de ex. actiuni specifice art. 17 al Reg. 1305/2013), se aplica rata maxima a ajutorului din cadrul acelor masuri, respectiv **maxim 90%** (respectiv **70% pentru investitii colective şi proiecte integrate**, inclusiv cele legate de o fuziune a unor organizatii de producatori, la care se adauga **20% pentru investitii realizate in zone care se confrunta cu constrângeri naturale şi cu alte constrângeri specifice**, mentionate la articolul 32 al Reg. 1305/2013 - **Anexa8**);

Rata maxima de ajutor de 100% se poate aplica in cazul ambelor actiuni daca sunt indeplinite **cumulativ** urmatoarele conditii:

- Investiţia este facuta in contextul unui proiect definit cu o durata definita de max. 3 ani;
- Sprijinul nu acopera achiziţionare in intregime de active ci numai utilizarea/deprecierea lor pe toata durata unui proiect specific (*calculat conform cu practicile corespunzator de contabilitate*) şi sa fie redus proporţional in conformitate cu gradul de utilizare pentru proiect;
- Investiţia nu este efectuata ca o imbunatăţire pentru un bun imobil.

Contribuţia maxima a intensitatii sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este pâna la 100%, fara a depasi **valoarea maxima de 150.000 Euro / proiect.**

Punctajul minim de selectie: **20 puncte.**

Proiectele vor fi depuse la sediul G.A.L Muntii Macinului - Dunarea Veche din **Com. Cerna, str. Scolii, nr. 2, de luni pana vineri, intre orele 10:00- 14:00.**

Informatii detaliate privind accesarea si implementarea proiectelor in cadrul Masurii 2/3A - Stimularea infiintarii si sprijinirea asocierii si cooperarii in vederea realizarii de investitii comune, a schimburilor de bune practici si a inovarii in activitatea agricola a teritoriului Muntii Macinului - Dunarea Veche sunt cuprinse in Ghidul Solicitantului si anexele acestuia, publicat pe pagina de internet a G.A.L. Muntii Macinului - Dunarea Veche www.galmuntiimacinului.ro.

Proiectele depuse in cadrul Măsurii 2/3A - *Stimularea infiintarii si sprijinirea asocierii si cooperarii in vederea realizarii de investitii comune, a schimburilor de bune practici si a inovarii in activitatea agricola a teritoriului Muntii Macinului - Dunarea Veche* pot fi:

A. Proiecte de investitii - proiecte care vizează doar investitii (actiuni materiale) specifice activitatilor de productie si/sau procesare si/sau comercializare a produselor agricole;

sau

B. Proiecte mixte (investiții și servicii) - proiecte care pe langa actiuni materiale (investitii specifice activitatilor de productie si/sau procesare si/sau comercializare a produselor agricole) prevad si actiuni imateriale, specifice operationalizarii asocierii/cooperarii si de funcționare a acesteia, in limita a maxim 20% din valoarea maxima a sprijinului financiar nerambursabil solicitat. Aceste proiecte vor fi gestionate ca proiecte de investiții, întrucât existența unei componente de investiții conduce la obligația menținerii obiectivelor investiției pentru o perioadă definita - minim 5 (cinci) ani de la data efectuării ultimei plati.

IMPORTANT !
Atat pentru proiectele de investitii cat si pentru proiectele mixte, Solicitantul va completa acelasi tip de cerere de finantare, Anexa 1 a Ghidului Solicitantului, bifand in casetele corespunzatoare ale cererii si completand capitolele corespunzatoare ale Bugetului indicativ.

- **Cererea de finanțare editabila** utilizata, anexa la prezentul apel de selectie, poate fi consultata si descarcata si prin accesarea urmatorului link:
  http://www.galmuntiimacinului.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m2-3a/
- **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, trebuie sa fie in conformitate cu cerintele Fisei masurii M2/3A din SDL si cu Ghidul solicitantului, anexa la prezentul apel de selectie, in vigoare la data lansarii, disponibile si in format electronic pe site-ul G.A.L, la sectiunea dedicata
  http://www.galmuntiimacinului.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m2-3a/

Documentele care se ataseaza cererii de finantare sunt:
1. **Acord de parteneriat** - Anexa 4
2. **Mandat de reprezentare** - Anexa 5
3. **Plan de proiect / de marketing** - model indicativ Anexa 7

A. - pentru proiecte de investitii/mixte ce prevad investitii ce includ constructii-montaj:

A1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare (HG nr. 907 /2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice).

A2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

.3. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra imobilelor (terenuri/cladiri)
- actul de proprietate asupra clădirii sau contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

sau

- documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:
- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, şi dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

sau

- **Inventarul bunurilor** ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

şi

- În situaţia în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziţie globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor şi** / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziţiei globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituţia prefectului pentru controlul de legalitate).

A4. Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru

În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei şi graficul de rambursare a creditului.

A5. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilităţii preţurilor. Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerinţelor din punct de vedere al performanţelor şi parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora şi din punct de vedere financiar şi sunt transmise de către operatori economici reali şi care îndeplinesc condiţiile de calificare, verificabile de către experţii evaluatori. Acestea trebuie să aibă cel puţin următoarele caracteristici:

- Să fie datate, personalizate şi semnate;
- Să conţină detalierea unor specificaţii tehnice minimale;
- Să conţină preţul de achiziţie, defalcat pe componente,daca este cazul.

ATENTIE! Daca bunurile/serviciile nu se regasesc in Baza de Date AFIR, Solicitantul va prezenta două oferte pentru bunurile/serviciile a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru bunurile/serviciile a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

sau

B - pentru proiectele mixte care prevad doar achizitii de utilaje, echipamente, masini agricole etc (fara lucrari de constructii-montaj)

B1 - Memoriu justificativ

B2. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilităţii preţurilor. Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerinţelor din punct de vedere al performanţelor şi parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora şi din punct de vedere financiar şi sunt transmise de către operatori economici reali şi care îndeplinesc condiţiile de calificare, verificabile de către experţii evaluatori. Acestea trebuie să aibă cel puţin următoarele caracteristici:

- Să fie datate, personalizate şi semnate;
- Să conţină detalierea unor specificaţii tehnice minimale;
- Să conţină preţul de achiziţie, defalcat pe componente,daca este cazul.

și

C - pentru toate proiectele

C1. Pentru evaluarea impactului asupra mediului *(doar pentru proiectele care o impun):*

- Declarația pe propria răspundere că va obține și depune documentația de la ANPM, înainte de semnarea contractului de finanțare (Anexa A a CF).

sau

- Clasarea notificării

sau

- Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

- Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

- Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).
- Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

2. Pentru conformitatea proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica *(doar pentru proiectele care o impun):*

- Declarația pe propria răspundere privind prezentarea documentelor de igiena si sanatate publica (Anexa B a CF).

sau

- **Avizul sanitar** privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

- **Notificare** privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănatate publică

sau

- **Notificare** că investiția nu face obiectul evaluarii condițiilor de igienă și sănătate publică.

C3. Respectarea conformitatii proiectului cu legislatia in domeniul sanitar veterinar:

- **Declaratie pe propria raspundere** cu privire la conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, investitia va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul (Anexa C a CF)

si, in faza de contractare

- **Notificare** care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, investitia va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

C4. Declarația pe propria răspundere a Reprezentantului legal al Solicitantului Mandatar privind **asigurarea intretinerii/mentenantei investitiei** (Anexa D a CF)

C5. Documente constitutive/de înființare si functionare ale solicitantului(mandatar) si partenerilor *(se vor atasa documentele corespunzatoare/echivalente celor de mai jos pentru diferitele forme de organizare).*

- Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare
- Certificat de înregistrare fiscală
- Statut /Act constitutiv
- Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă si irevocabilă;
- Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor;
- Certificatul constatator emis conform legislației naționale în vigoare;
- Actele de identitate ale semnatarilor acordului de parteneriat / reprezentantilor legali ai semnatarilor, inclusiv al reprezentantului legal de proiect, mandatat prin Mandatul de reprezentare;

- Certificatele constatatoare emise de ONRC pentru solicitanții/partenerii infiintati in baza Legii nr. 346/2004;
- Extrase din Registrul Special al Asociațiilor si Fundațiilor aflat la Grefa Judecătoriei la care au fost inregistrate organizatiile neguvernamentale infiintate in baza OG26/2000;
- Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale ale Solicitantului (liderului de proiect).

C6. Documente care sa ateste calitatea de FERMIER a partenerilor care se incadreaza in aceasta categorie:
- extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) - document solicitate **pentru animale, păsări și familii de albine;**
- copie din Registrul agricol emis de Primării actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul";
C7. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) pentru Solicitantul Mandatar.

C8. Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe etc.), *daca este cazul*

C9. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare locală / judeteana / LEADER, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.
C10. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului / Mandatar.
C11. Declaratie pe propria raspundere privind angajamentul de raportare catre GAL (Anexa E a CF)
C12. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa G a CF)
C13. Declarație pentru asocierea constituita juridic ca nu a desfasurat activitate pana la momentul depunerii CF (Anexa F a CF) si **Declarație întocmită și asumată prin semnatură de un expert contabil**, din care să reiasă faptul că asocierea juridica nu a desfășurat niciodată activitatea pentru care a solicitat finanțare, unde este cazul
C14. Angajament constutuire juridica (pentru asocierea fara personalitate juridica la momentul depunerii CF) - Anexa 6, unde este cazul
C15. Alte documente justificative - documente sau parti de documente considerate relevante pentru evaluarea Cererii de finantare (atat din punct de vedere a eligibilitatii cat si a scorarii criteriilor de selectie):
- certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări) agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări);
- fișa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică;
- contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare;
- **document** care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european;
- atestatul de produs tradițional emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale;

- **atestat produs alimentar obţinut conform unei reţete consacrate româneşti** emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obţinute conform reţetelor consacrate româneşti;
- documente care sa ateste dimensiunea economica a fermelor (calcul SO);
- alte documente justificative relevante.

- Solicitantul va avea in vedere **documentele justificative** in baza carora sunt punctate **criteriile de selectie**:

- **Reprezentativitatea parteneriatului (CS1)**;
  Documente verificate: Expertul verifica cererea de finantare, acordul de parteneriat, mandatul de reprezentare, SF/MJ/DALI, acte constitutive, plan de marketing;
- Fundamentarea/motivarea/ ca proiectul **acopera teritoriul GAL si structura parteneriatului (CS2);**
  Documente verificate: Expertul verifica acordul de parteneriat, mandatul de reprezentare, acte constitutive ale partenerilor;
- Fundamentarea/motivarea **relevantei structurii parteneriatului, pe baza obiectivelor Masurii/proiectului (CS3)**;
  Documente verificate: Expertul verifica acordul de parteneriat, mandatul de reprezentare, acte constitutive parteneriat, documente care certifica dimensiunea economica (SO) pentru partenerii fermieri, SF/ MJ;
- Fundamentarea/motivarea **principiului valorii adaugate (parteneriatele care produc, proceseaza sau comercializeaza produse cu valoare adaugata mare - ecologice, care participa la scheme de calitate nationale si europene, produse din zona Natura 2000** (CS4);
  Documente verificate: Expertul verifica cererea de finantare, SF/MJ/DALI, plan de marketing (daca e cazul).
  Se vor puncta proiectele care propun producerea/procesarea/ comercializarea:
  - produselor agricole ecologice conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare
  si/sau
  - produselor agricole tradiţionale conform prev. Ordinului 724/ 2013 privind atestarea acestor produse
  si/sau
  - produselor alimentare care participa la scheme de calitate nationale si europene (au obţinut recunoaşterea la nivel european - se va face verificare în bazele de date ale Comisiei Europene DOOR, respectiv EBACHUS pentru vinuri de calitate; pentru produsele alimentare care sunt în curs de recunoaştere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanţi care vizează obţinerea produselor alimentare în conformitate cu documentaţia depusă în vederea înregistrării indicaţiilor geografice protejate (IGP) şi a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele alimentare altele decât vinurile de calitate, a indicaţiilor geografice (IG) şi a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislaţiei europene şi naţionale în vigoare privind sistemele din domeniul calităţii produselor agricole şi alimentare. În plus, solicitanţii respectă menţiunile din caietul de sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calităţii Protejate Naţional (RSCPN) - produse alimentare altele decât vinul, şi Registrul Unic DOC-IG - vinuri de calitate, iar documentaţia este transmisă la Comisia Europeană pentru înregistrare în vederea obţinerii protecţiei europene;
  si/sau
  - produselor alimentare care sunt în curs de înregistrare şi recunoaştere la nivel european pentru înregistrarea denumirii de specialitate tradiţională garantată (STG) - vor fi punctate în condiţiile respectării menţiunilor din caietul de sarcini depus în vederea recunoaşterii, a înregistrării în Registrul

Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și a transmiterii documentației în vederea obținerii înregistrării și a protecției la nivel european;
si/sau
- produselor alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești în acord cu prevederile Ordinului 394/2014 privind atestarea acestor produse.
si/sau
- produselor provenite din exploatații din zone Natura 2000.

- Demonstrarea <u>principiului "pietelor locale "(i.e. distanta geografica mai mica intre punctul de productie si punctul de vanzare)</u> (CS5);
<u>Documente verificate</u>: Expertul verifica cererea de finantare, SF/MJ/DALI, planul de marketing (daca e cazul).
Distanța dintre exploatația de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS.
Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă.
Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limitele de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatația de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare.
Se vor puncta proiectele ce propun un plan de marketing ce cuprinde atât componenta de dezvoltare a lanțului scurt cât și componenta de dezvoltare a unei piețe locale.

- Solicitantul va trebui sa indeplineasca urmatoarele <u>**conditii minime de eligibilitate**</u> descrise in Ghidul solicitantului anexat prezentului apel de selectie, in vigoare la momentul lansarii, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

❖ Solicitantul trebuie <u>**să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**</u> - Solicitantul reprezinta un <u>parteneriat</u> format din minim două entități, conform descrierii de la capitolul 4, dintre care cel puțin un fermier sau asociatie de fermieri care isi desfasoara activitatea in sectorul agricol in teritoriul GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche si un partener din categoriile: fermieri, microintreprinderi si intreprinderi mici, organizatii neguvernamentale, consilii locale, unitati/institutii de invatamant relevante pentru ideea proiectului*), unitati/institute de cercetare relevante pentru ideea proiectului*)
Se va verifica existența Acordului de parteneriat (Anexa 4); Se va verifica existența Mandatului de reprezentare (Anexa 5); Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare pentru Solicitant (liderul de proiect) si pentru partenerii asociati sau partenerii semnatari ai Acordului de parteneriat pentru a se verifica categoria acestora; Se vor verifica actele de identitate ale semnatarilor acordului de parteneriat / reprezentantilor legali ai semnatarilor, inclusiv al reprezentantului legal de proiect, mandatat prin Mandatul de reprezentare; Se vor verifica certificatele constatatoare emise de ONRC pentru solicitanții/partenerii infiintati in baza Legii nr. 346/2004; Se cor verifica extrase din Registrul Special al Asociațiilor si Fundațiilor aflat la Grefa Judecătoriei la care au fost inregistrate organizatiile neguvernamentale infiintate in baza OG26/2000; Se vor verifica certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale ale Solicitantului (liderului de proiect), a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F si in declaratiile distincte, anexe ale cererii de finantare;
❖ **Parteneriatul va depune un <u>Acord de parteneriat</u> si <u>Mandat de reprezentare</u>, documente catre trebuie sa faca referire la o perioadă de functionare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea*)**

Se vor verifica Acordul de parteneriat (Anexa 4) si Mandatul de reprezentare (Anexa 5), daca sunt datate, asumate prin semnare de catre toti membri, daca sunt prezentate informatiile minimale solicitate si daca sunt corelate cu Cererea de finantare, Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții/Memoriu Justificativ, Planul de proiect / Planul de marketing (ca documente disticte sau integrate in Studiul de fezabilitate/ in Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții sau in Memoriul Justificativ);
**) întrucât existența unei componente de investiții conduce la obligația menținerii obiectivelor investiției pentru o perioadă definita - **minim 5 (cinci) ani de la data efectuării ultimei plati**, se va verifica reflectarea acestei prevederi in Acordul de parteneriat.*

❖ **Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL Munții Măcinului - Dunărea Veche**
Se va verifica dacă investiția se realizează la nivelul comunelor din teritoriul Munții Măcinului - Dunărea Veche, respectiv în satele componente. Se vor verifica Cererea de finantare, Studiul de fezabilitate/Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții/Memoriul Justificativ și Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al UAT, insoțit de Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar (dacă e cazul) sau Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, usufruct, superficie, servitute/administrare pentru solicitatii entitati juridice private, pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, conform Cererii de finanțare; Certificatul de urbanism.

❖ **Parteneriatul isi asuma angajamentul de formalizare a cooperarii in maxim 6 luni de la semnarea contractului de finantare (Anexa 6), prin constituire juridica ca forma asociativa** (in conditiile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii și fundatii, Legii nr. 566/2004 - Legea cooperației agricole, cu modificarile și completarile ulterioare sau a altor acte normative care reglementeaza tipuri de forme asociative legal constituite in Romania) - **NU este obligatoriu ca forma asociativă rezultată să conțină toți partenerii, însă este necesar ca toți fermierii din parteneriat să se regăsească în componența ei.**

Se va verifica dacă Solicitantul (liderul de proiect) a depus Angajamentul de constituire juridica (Anexa 6). Se verifica daca angajamentul este datat, semnat si stampilat de catre Liderul de proiect. Se verifica corelarea cu Cererea de finantare, Studiul de fezabilitate/Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții/Memoriul Justificativ.

Angajamentul de formalizare a cooperarii se considera indeplinit (criteriul de eligibilitate fiind respectat, astfel) **si daca parteneriatul are in componenta o asociatie de fermieri nou constituita juridic la data depunerii proiectului de cooperare, infiintata pentru a deveni Solicitantul finantarii (Lider de proiect) in cadrul masurii M2/3A SI care nu au desfasurat activitate pana la data depunerii proiectului spre finantare.**

Astfel, asociatia de fermieri va demonstra ca s-a infiintat pentru a deveni Solicitant in cadrul masurii M2/3A (procesul de asociere a fost demarat cel devreme in anul 2018 si nu a desfasurat activitate pana la data depunerii proiectului spre finantare), prin asumare in cadrul unei **Declarații pe propria răspundere** (Anexa F) **si** prin depunerea unei **Declarații** întocmită și asumată prin semnatură de un **expert contabil**, din care să reiasă faptul că asocierea juridica nu a desfășurat niciodată activitatea pentru care a solicitat finanțare.

Se va verifica dacă Solicitantul finantarii (liderul de proiect) a depus **Declaratia pe proprie raspundere** (Anexa F) care confirma ca nu a desfasurat activitate pana la data depunerii Cererii de finantare. *Se verifica daca aceasta este datata si asumata prin semnare si stampilare. Se verifica corelarea cu actele juridice de înființare*

și funcționare ale Solicitantului finantarii (liderului de proiect).Se verifica daca Solicitantul finantarii (liderul de proiect) a depus o declarație întocmită și asumată prin semnatură de un expert contabil si daca din aceasta reiese faptul că asociatia de fermieri nu a desfășurat niciodată activitatea pentru care a solicitat finanțare.

❖ **Proiectul de cooperare / asociere propus este nou și nu este in curs de defășurare sau finalizat** (din punct de vedere al obiectivelor, activitatilor etc).
Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifica în baza de date AFIR daca exista în derulare sau finalizat un proiect identic. Se analizeaza componența parteneriatelor cu proiecte identice, depuse/finantate pe masurile similare ale PNDR (Masura 16). Daca sunt identificate la nivel AFIR proiecte identice (aceleasi obiective, activitati etc) sau proiecte cu parteneriate care au aceeași componență, proiectul nu este eligibil.

❖ **Solicitantul va prezenta,** in functie de specificul proiectul, anexate la cererea de finantare, **Studiu de fezabilitate** - Anexa 2 / **Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții,** dupa caz (pentru proiectele care prevad lucrari de construcții si/sau montaj) sau **Memoriu justificativ** - Anexa 3 (pentru proiectele care nu prevad lucrari de construcții si/sau montaj, ci doar achizitii de echipamente, utilaje etc)

❖ Pentru proiectele legate de **lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un Plan de marketing** (model indicativ Anexa 7), **privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare.** Acesta poate fi prezentat ca document distinct sau poate fi integrat in continutul Studiului de fezabilitate/Documentației de avizare pentru Lucrări de intervenții/Memoriului Justificativ. Solicitantul va prezenta modul in care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare a lanțului scurt. Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai putin de 50% din valoarea totala a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt (conform definiției din capitolul Dicționar).
Se va verifica integrarea Planului in anexele indicate sau prezentarea acestuia ca un document distinct (model indicativ Anexa 7), atasat cererii de finantare, daca este cazul.

❖ Pentru proiectele legate de **piețele locale, solicitantul va prezinta un Plan de marketing** (concept de marketing)- model indicativ Anexa 7, adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse. Acesta poate fi prezentat ca document distinct sau poate fi integrat in continutul Studiului de fezabilitate/Documentației de avizare pentru Lucrări de intervenții/Memoriului Justificativ. Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing. În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală. Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități specifice în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare. Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai putin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale (conform definiției din capitolul Dicționar).
Se va verifica integrarea Planului in anexele indicate sau prezentarea acestuia ca un document distinct (model indicativ Anexa 7), atasat cererii de finantare, daca este cazul.

ATENTIE!

Dacă proiectul se referă la piete locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari). Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale piețelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

❖ **Proiectul propus este in conformitate cu normele de mediu.**

Se va verifica daca investitia propusa este in conformitate cu normele de mediu. Documente verificate: Declarația pe propria răspundere a Reprezentantului legal al Solictantului finantarii/Liderului de proiect privind respectarea normelor de mediu (Anexa A a CF) sau Avizul de mediu, in conformitate cu informatiile furnizate in Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ (pentru proiectele care nu prevad lucrari de construcții si/sau montaj)

❖ **Solicitantul trebuie sa se angajeze sa asigure intretinerea/mentenanta/ sustenabilitatea investitiei pe o perioada de minim 5 ani de la data ultimei plati**

Se va verifica existenta angajamentului Solicitantului finantarii (Liderului de proiect) de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionarea investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data ultimei plati (Anexa D), precum si reflectarea acestei prevederi in Acordul de parteneriat.

❖ **Solicitantul finantarii (Liderul de proiect) trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, Memoriul justificativ - buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, la contractare, prin verificarea documentelor care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției prin extras de cont (în original) și/ sau contract de credit (în copie) acordat în vederea implementării proiectului.

❖ **Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară** *(unde este cazul)*

Se va verifica prezentarea ***declaratiilor pe propria raspundere*** *specifice (privind respectarea conditiilor de igiena si sanatate publica - Anexa B a CF, privind respectarea conformitatii proiectului cu legislatia in domeniul sanitar veterinar si pentru siguranța alimentelor - Anexa C a CF, se verifica daca acestea sunt* datate si asumate prin semnare si stampilare *si daca este asumata obligatia de a prezenta in faza de contractare Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică (doar pentru proiectele care necesită acest aviz) sau Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănatate publică sau Notificare că investiția nu face obiectul evaluarii condițiilor de igienă și sănătate publică, Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, investitia va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor,* dacă este cazul.

❖ **Proiectul propus de parteneriat se va desfășura pe o perioadă de maxim 3 ani.**

Se vor verifica Cererea de finantare, Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul Justificativ, Acordul de parteneriat, Mandatul de reprezentare

❖ **Proiectul propus de parteneriat trebuie să fie prevazut într-o strategie locală / judeteana / Leader.** *Se vor verifica Extrasul din strategie care confirmă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare locală/judeteana/Leader, corespunzătoare domeniului de investiții și copia documentului de aprobare a strategiei respective.*

Suplimentar, vor fi avute în vedere inclusiv următoarele prevederi:

Pentru <u>proiectele de investiții</u>:

☑ **Trebuie prezentată evaluarea de mediu din perspectiva efectelor negative potențiale asupra mediului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.**
Toate investițiile sprijinite vor fi supuse evaluării de mediu din perspectiva efectelor negative potențiale asupra mediului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (în conformitate cu art. 45 (1) din Reg. (UE) nr. 1305/2013, Ordinul nr. 135 din 10 februarie 2010 privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private, Hotărârea nr. 445 din 8 aprilie 2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului).

La momentul depunerii Cererii de finantare in cadrul Masurii 2/3A Solictantul, prin Reprezentantul sau legal va depune o **Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal privind respectarea normelor de mediu.**

Evaluarea proiectelor se efectuează fără obligativitatea prezentării documentului care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului, document obligatoriu a fi prezentat la momentul contractării. Termenul maxim de prezentare a documentului este de 3 luni de la notificarea solicitantului privind eligibilitatea proiectului și înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR. După expirarea termenului, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

Prin excepție de la termenul prevăzut la alineatul de mai sus, în cazul proiectelor care se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului și de evaluare adecvată sau doar de evaluare adecvată, acordul de mediu/avizul Natura 2000 se depun în termen de maximum 7 luni de la notificarea solicitantului privind eligibilitatea proiectului și înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR. După expirarea termenului, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

☑ **Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție,** aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanți pentru măsuri din SDL sau scheme de ajutor, trebuie să fie întocmite potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016.

☑ **Contractele care atestă dreptul de folosință trebuie să respecte prevederile Cap. 8.1 al PNDR 2014 - 2020 (dacă este cazul).**
Referitor la dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor agricole (ex. arenda), contractele care conferă acest drept trebuie încheiate pentru o perioadă de cel putin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, cu excepția proiectelor care se încadrează în art. 19 (1) (c) al Reg. (UE) nr. 1305/2013, pentru care perioada este de 20 ani în conformitate cu prevederile Cap. 8.1 din PNDR.

☑ **Nu sunt create condiții artificiale pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului**

din 17 decembrie 2013 privind finanţarea, gestionarea şi monitorizarea politicii agricole comune şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 şi (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului.

Pentru justificarea condiţiilor minime obligatorii specifice proiectului este necesar să fie prezentate în cuprinsul Studiului de Fezabilitate/Documentaţiei de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriului Justificativ/Cererii de finantare pentru proiecte de servicii toate informaţiile concludente, informaţii pe care documentele justificative anexate le vor demonstra şi susţine.

- Metodologia de verificare a conditiilor de conformitate si elegibilitate este detaliata in Fisa de verificare a conformitatii si eligibilitatii - Formularul specific CE02, anexa la Ghidul solicitantului http://www.galmuntiimacinului.ro/wp-content/uploads/2019/04/Formular-CE02-Fisa-de-verificare-a-conformitatii-si-eligibilitatii_FINAL.pdf

Procedura de selecţie aplicată de Comitetul de selecţie al G.A.L. prevede urmatoarele: Selecţia proiectelor se va face conform Procedurii de evaluare şi selecţie a GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche, care se poate consulta pe pagina web a GAL MM-DV.
http://www.galmuntiimacinului.ro/wp-content/uploads/2019/04/Anexa-10-Procedura-evaluare-selectie.pdf

Proiectele se vor depune în cadrul unei sesiuni de depunere lansate, se vor înregistra la secretariatul GAL, **iar conformitatea acestora se va realiza la momentul depunerii.**

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilităţii.** Dacă experţii evaluatori consideră necesar pot solicita informaţii suplimentare solicitanţilor, iar aceştia au obligaţia să răspundă în maxim 5 zile lucrătoare, în sens contrar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziţie câte **10 zile pentru evaluarea fiecărui proiect**, la care se adaugă răspunsul la informaţii suplimentare, dacă este cazul.

De asemenea, dacă se consideră necesar experţii evaluatori pot efectua vizite pe teren în scopul asigurării că datele şi informaţiile cuprinse în anexele tehnice şi administrative corespund cu elementele existente pe amplasamentul propus, în sensul corelării acestora. Concluzia privind respectarea condiţiilor de eligibilitate pentru cererile de finanţare pentru care s-a decis verificarea pe teren se va da numai după verificarea pe teren.

Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fişe de verficare elaborate la nivelul GAL, datate şi semnate de experţii evaluatori. Toate verificările efectuate de evaluatori vor respecta principiul de verificare „4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experţi.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile şi a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform unui formular de selecţie, se va convoca Comitetul de Selecţie a proiectelor şi se va realiza selecţia proiectelor.

Comitetul de selecţie al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanţare se regăseşte în obiectivele propuse în SDL şi se încadrează în planul financiar al GAL şi, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor şi priorităţilor stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Punctajul minim pe care trebuie să îl obţină un proiect pentru a putea fi selectat pe Măsura 2/3A este de 20 puncte.

În funcţie de relevanţa proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecţie va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanţare.

Rezultatul şedinţei Comitetului de Selecţie va fi un **Raport de Selecţie**, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate şi eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanţilor, iar pentru proiectele eligibile punctajul obţinut pentru fiecare criteriu de selecţie.

După emiterea raportului, în urma şedinţei Comitetului de Selecţie a proiectelor, **beneficiarii vor fi notificaţi în scris cu privire la rezultatele selecţiei**, dându-le posibilitatea celor nemulţumiţi de rezultatele selecţiei să depună contestaţie la sediul GAL în maxim 5 (cinci) zile de la primirea notificării. Contestaţiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal sau trimise prin poştă sau fax, cu confirmare de primire, la secretariatul GAL Munţii Măcinului - Dunărea Veche.

Dacă vor exista contestaţii, proiectele contestate vor fi reverificate de alţi experţi, urmând ca după reverificare să fie convocată Comisia de Soluţionare a Contestaţiilor, conform ***Procedurii de evaluare si selectie (cap. 9 - Solutionarea contestatiilor)*** care se poate consulta pe pagina web a GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche (www.galmuntiimacinului.ro). În urma acestei şedinţe va rezulta un **Raport de Contestaţii**, care va fi publicat pe site şi în baza căruia vor fi notificaţi contestatarii. În baza acestui Raport de Contestaţii, Comitetul de Selecţie a proiectelor va emite **Raportul de Selecţie Final**. În Raportul de Selecţie Final vor fi evidenţiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluţionării contestaţiilor. Contestaţiile se soluţionează în maxim 10 zile lucratoare de la depunerea contestaţiei, termenul incluzand si notificarea solicitantului.

Raportul întocmit de Comisia de soluţionare a contestaţiilor, cuprinzând rezultatul contestaţiilor, semnat de membrii si Preşedintele Comisiei de soluţionare a contestaţiilor, este comunicat managerului GAL pentru a fi avizat si postat pe site-ul GAL. O copie a Raportului de contestaţii se va comunica şi Comitetului de Selecţie.

Raportul de contestaţii se postează pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare aprobării lui şi transmiterii acestuia.

- Criteriile de selecţie si punctajul aferent utilizate in cadrul prezentului apel, aprobate de Consiliul Director al GAL odata cu aprobarea Ghidului Soliictantului sunt:

Nr. crt	Principii şi criterii de selecţie	Punctaj
CS1.	**Reprezentativitatea parteneriatului**	**Max. 30 p**
CS1.1	Numarul partenerilor implicati in proiect > 5 *(in cazul in care parteneriatul are in componenta si este reprezentat de o forma asociativa nou constituita, se vor lua in calcul inclusiv membrii asociati ai acesteia)*	10 p
CS1.2	Numarul partenerilor implicati in proiect ≥ 3 ≤ 5 *(in cazul in care parteneriatul are in componenta si este reprezentat de o forma asociativa nou constituita, se vor lua in calcul inclusiv membrii asociati ai acesteia)*	5 p
CS1.3	Parteneriate care includ ≥ 2 beneficiari ai masurilor GAL M3/2A sau M4/2B	20 p
CS1.4	Parteneriate care includ minim 1 beneficiar al masurilor GAL M3/2A sau M4/2B	10 p
CS2.	**Acoperirea teritoriului GAL si a structurii parteneriatului**	**Max. 20 p**

CS2.1	Parteneriatul are membri din mai mult de 2 UAT-uri (comune) din teritoriul GAL *(se vor lua in calcul exclusiv membrii fermieri, inclusiv, din cadrul formei asociative nou constituite, daca este cazul)*	10 p
CS2.2	Parteneriatul are membri din minim 2 UAT-uri (comune) din teritoriul GAL *(se iau in calcul exclusiv membrii fermieri, inclusiv, din cadrul formei asociative nou constituite, daca este cazul)*	5 p
CS2.3	Structura parteneriatului reprezinta interesele a minim 2 sectoare de activitate* (in structura parteneriatului se regasesc reprezentanti a minim 2 sectoare de activitate) * Sectoarele de activitate in Romania sunt stabilite in baza Hotărârii nr. 1260/2011 privind sectoarele de activitate stabilite conform Legii nr. 62/2011	10 p
CS3.	**Relevanta structurii parteneriatului, pe baza obiectivelor Masurii/proiectului**	**Max 30 p**
CS 3.1	Parteneriatul are in componenta sa mai mult de 50% ferme mici (< 12.000 SO)	20 p
CS 3.2	Proiectul propune dezvoltarea unei structuri asociative care cuprinde minim 2 componenete dintr-un flux operațional integrat (producție, procesare și comercializare)	10 p
CS4.	**Principiul valorii adăugate (parteneriatele care produc, proceseaza sau comercializează produse cu valoare adăugată mare - ecologice, care participă la scheme de calitate naționale și europene, produse din zone Natura 2000)**	**10 p**
	Se vor puncta proiectele propuse de parteneriate care produc/proceseaza/comercializeaza: *- produse ecologice conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare si/sau *- produse tradiționale conform prevederilor Ordinului 724/ 2013 privind atestarea acestor produse* și/sau *- produse care participă la o schemă de calitate/care sunt certificate în urma unei scheme de calitate* *- produse provenite din exploatații din zone Natura 2000*	
CS5.	**Principiul „piețelor locale" (i.e. distanță geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare).**	**Max. 10 p**
CS5.1	Distanța dintre exploatația de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se încadrează între:	Max. 5 p
	0 - 50 km;	5 p
	>50 - 75 km	3 p
CS5.2	Proiecte care propun integrarea lantului scurt cu piata locala	5 p

	Se vor puncta proiectele ce propun un plan de marketing ce cuprinde atât componenta de dezvoltare a lanțului scurt cât și componenta de dezvoltare a unei piețe locale. *Se aplică proiectelor care propun înființarea și dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte*	
	TOTAL	**Max. 100 p**

- Pentru această măsură **pragul minim** este de **20 puncte** si reprezinta pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finantare nerambursabila.
- Selectia proiectelor se va face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie.
- Pentru proiectele care vor avea același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:
  1. CS2: Acoperirea teritoriului GAL si a structurii parteneriatului
  2. CS1: Reprezentativitatea parteneriatului
  3. CS3: Relevanta structurii parteneriatului, pe baza obiectivelor Masurii/proiectului

- Metodologia de verificare a criteriilor de selectie este detaliata in ***Fisa de verificare a criteriilor de selectie - Formularul specific CS02***, anexa la Ghidul solicitantului http://www.galmuntiimacinului.ro/wp-content/uploads/2019/04/Formular-CS02-Fisa-de-verificare-a-criteriilor-de-selectie.pdf

- **Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție**

Rezultatele evaluarii proiectelor vor fi comunicate prin postarea pe pagina web G.A.L, la sectiunea cu acelasi nume, a Raportului de selectie.
http://www.galmuntiimacinului.ro/index.php/rapoarte-de-selectie/
Rezultatele procesului de selectie vor fi comunicate solicitantilor prin transmiterea de notificari, care vor contine, pentru proiectele declarate neeligibile, motivele pentru care proiectele nu au fost selectate - se vor mentiona criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite sau punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie - precum si perioada de depunere si solutionare a contestatiilor.
In urma procesului de solutionare a contestatiilor, rezultatele vor fi comunicate prin postarea pe pagina web G.A.L,la sectiunea cu acelasi nume a **Raportului de contestatie** http://www.galmuntiimacinului.ro/index.php/rapoarte-de-contestatie/

Dupa aparitia Raportului de contestatie pe site-ul G.A.L, solutia ramane definitiva, iar rezultatele procesului de selectie finala vor fi consemnate in **Raportul final de selectie**, publicat pe site-ul G.A.L, in sectiunea cu acelasi nume http://www.galmuntiimacinului.ro/index.php/rapoarte-de-selectie-finale/

Notificarile vor fi transmise cu confirmare de primire din partea solicitantilor, in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data afisarii Raportului de selectie final.
În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. **Contestațiile se soluționează în maxim 10 zile lucratoare** de la depunerea contestației, termenul incluzand si notificarea solicitantului.

- **Contractare**

Pentru proiectele aprobate, AFIR notifică beneficiarul privind selectarea Cererii de Finanțare în vederea prezentării documentelor necesare contractării precum și a documentelor originale depuse în copie la Dosarul Cererii de Finanțare, pentru ca expertul AFIR să verifice conformitatea cu originalul acestora.

Solicitantul are obligaţia de a depune la Autoritatea Contractantă (CRFIR) o serie de documente, ce vor fi enumerate in **Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea Contractului de finantare**, cum ar fi:

1. Documente care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanţare privată a investiţiei prin extras de cont (în original) şi/ sau contract de credit (în copie) acordat în vederea implementării proiectului, în cazul în care proiectul are componente de investitii si impune cota de cofinantare .

În cazul în care dovada cofinanţării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat şi datat de instituţia financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la CRFIR şi va fi însoţit de Angajamentul solicitantului (model afişat pe site www.afir.info) că minimum 50% din disponibilul de cofinanţarea privată va fi destinat plăţilor aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont depus la dosarul aferent primei tranşe de plată.

2. Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia şi ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea şi adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului de operatiuni cu AFIR).

3. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale şi locale, valabile la data încheierii contractului, emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice şi de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat, valabil la data încheierii contractului de finanţare (pentru liderul de proiect).

4. Document emis de ANPM (daca este cazul)

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului şi nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului şi de evaluare adecvată (daca este cazul)

sau

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluarea adecvată.

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat in notificarea emisa in conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale, termen care curge de la data comunicarii notificarii privind selectia proiectului.

După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanţare nu mai poate fi semnat.

5. Document emis de DSP judeţeană (daca este cazul, conform protocolului de colaborare dintre AFIR şi MS publicat pe pagina de internet www.afir.info).

5.1. Avizul sanitar privind constatarea conformităţii proiectului cu condiţiile de igienă şi sănătate publică (doar pentru proiectele care necesită acest aviz)

sau

5.2. Notificare privind conformitatea proiectului cu condiţiile de igiena şi sănatate publică

sau

5.3. Notificare că investiţia nu face obiectul evaluarii condiţiilor de igienă şi sănătate publică

6. Document emis de DSVSA (daca este cazul, conform protocolului de colaborare dintre AFIR şi MS publicat pe pagina de internet www.afir.info).

6.1 Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi că prin realizarea investiţiei în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judeţeană, investitia va fi în concordanţă cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi pentru siguranţa alimentelor (doar pentru proiectele care necesită acest aviz).

7. Cazier judiciar în original (fără înscrieri cu privire la sancţiuni economico-financiare) al reprezentantului legal al liderului de proiect, valabil, la data încheierii contractului de finanţare. Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită şi se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
8. Declaraţia de eşalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, inclusiv cea pentru decontarea TVA, unde este cazul.
9. Dovada achitarii integrale a datoriei faţă de AFIR, inclusiv dobânzile şi majorările de întârziere, dacă este cazul.

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituţie bancară.
Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau / şi să modifice substantial investiţia realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finanţare.
Durata de valabilitate a contractului de finanţare cuprinde durata de execuţie a contractului, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăţi efectuate de Autoritatea Contractantă.
Odată cu depunerea cererii de finanţare, Solicitantul trebuie sa îşi dea acordul în ceea ce priveşte publicarea pe site-ul GAL / AFIR a datelor de contact (denumire, adresă, titlu si valoare proiect), prin atasarea Declaraţiei privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa G).

- <u>Cereri de plată avans</u>
  Avansul poate fi solicitat de beneficiar până la depunerea primei Cereri de plată.
  Beneficiarul poate primi avansul numai după avizarea unei achiziţii de către AFIR.
  Plata avansului aferent contractului de finanţare este condiţionată de constituirea unei garanţii eliberate de o instituţie financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Băncii Naţionale a României, autorizată potrivit legislaţiei în vigoare, în procent de 100% din suma avansului.
  Utilizarea avansului se justifică de către beneficiar pe bază de documente financiar-fiscale până la expirarea duratei de execuţie a contractului prevăzut în contractul de finanţare, respectiv la ultima tranşă de plată.

- <u>Cereri de plată</u>
  În etapa de autorizare a plăţilor, toate cererile de plată trebuie să fie depuse iniţial la GAL pentru efectuarea conformităţii, iar ulterior, la dosarul cererii de plată, se va ataşa şi fişa de verificare a conformităţii emisă de GAL.
  Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plăţii, **în termen de maximum 5 (cinci) zile, <u>beneficiarul are obligaţia de a informa GAL cu privire la sumele autorizate şi rambursate în cadrul proiectului</u>**.

- **<u>Datele de contact ale Asociatiei GAL Muntii Macinului - Dunarea Veche</u>, unde pot fi obtinute informatii suplimentare**
  Adresa: com. CERNA, Str. Scolii nr.2, judetul Tulcea
  E-mail: office@aspir-leader.ro, <u>office@galmuntiimacinului.ro</u>
  Tel./Fax: 0374.088.605
  Tel. mobil: 0746.290.266, 0742.246.828, 0742.246.827